



## Dt. Sevtap Gürkan Muayenehanesi HASTA AYDINLATMA METNİ

### 1. AYDINLATMA METNİNİN AMACI VE KAPSAMI NEDİR?

**Dt. Sevtap Gürkan Muayenehanesi ('Muayenehane')** olarak hastalarımızın ve hasta yakınlarımızın verilerinin güvenliği ve korunması konusuna önem veriyoruz. Bu amaçla da 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun ("KVK" ya da "Kanun") 10. maddesinde belirtilen kapsam dahilinde kişisel verileri nasıl işlediğimize ilişkin sizi bilgilendirmeyi amaçlıyoruz.

**Ayakta Teşhis ve Tedavi Yapılan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmelik** kapsamında *sağlık kuruluşu* olarak tanımlanan **Muayenehane**, Kanun'da tanımlandığı şekliyle de bir "Veri Sorumlusudur". Bu bağlamda kişisel verilerinizi Kanuna uygun olarak işlemek ve korumak amacıyla aldığımız uygun, ölçülü ve yeterli idari ve teknik tedbirleri ve temel kavramları da kapsayan bir **Gizlilik Politikamız** mevcuttur.

### 2. VERİ SORUMLUSU OLARAK BİZ KİMİZ?

Veri Sorumlusu olarak, Kanun, ilgili mevzuat ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu (Kurul) kararlarından kaynaklanan yükümlülüklerimizi idari tedbirler ile birlikte muayenehane ölçeğine uygun ve ölçülü seviyedeki teknik tedbirler olarak yerine getiriyoruz. Künyemiz ve kişisel verilerle ilgili bize ulaşabileceğiniz iletişim bilgilerimiz şu şekildedir:

Ünvan :	Dt. Sevtap Gürkan Muayenehanesi
Adres :	Çınar Mahallesi Üniversite Caddesi No: 103 C Bornova İzmir
Telefon :	0532 357 66 22
e-posta (KVK için):	<a href="mailto:info@dtsevtapgurkan.com">info@dtsevtapgurkan.com</a>

### 3. KİMİN, HANGİ KİŞİSEL VERİLERİNİ İŞLİYORUZ?

*Hastalarımızın ve hasta yakınlarımızın* aşağıda listelenen kategorilerdeki kişisel verilerini ve özel nitelikli kişisel verilerini işliyoruz.

#### a. KİŞİSEL VERİ KATEGORİLERİ

Kimlik, İletişim, Finans, Diğer Bilgiler, Görsel ve İşitsel Kayıtlar

#### b. ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ KATEGORİLERİ

Sağlık Bilgileri

### 4. KİŞİSEL VERİLERİNİZİ HANGİ AMAÇLARLA İŞLİYORUZ?

Toplanan kişisel verileriniz, aşağıda belirtilen genel ve özel amaçlar çerçevesinde Kanun'un 4, 5. ve 6. maddelerinde belirtilen ilke, esas ve usuller dikkate alınarak işlenecektir.

#### a. GENEL AMAÇLAR

İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Finans ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, Talep / Şikayetlerin Takibi, Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi, Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi

#### b. ÖZEL AMAÇLAR

Randevuları Yönetmek, Hasta Dosyası Oluşturmak, Fatura Düzenlemek, Tahsilat Yapmak, Rapor Düzenlemek, Muayene Yapmak, Aşı, Enjeksiyon vb. Uygulamaları Gerçekleştirmek, Dış Laboratuvardan Hizmet Almak, Teşhis ve Tedaviye Yönelik Hastadan Numune Almak, Hastanın Tedavisini ve Cerrahi Operasyonları Gerçekleştirmek, Reçete Düzenlemek, Hasta -Hekim İlişisini Yönetmek

### 5. KİŞİSEL VERİLERİ HANGİ YOLLARLA İŞLİYORUZ VE KORUYORUZ?



Verilerinizi, Kanunun 4. maddesinde sayılan ilkeler ve 5 ve 6. maddelerinde belirtilen şartlar dahilinde işlemeye özen gösteriyoruz.

Kişisel verileriniz otomatik ya da otomatik olmayan yöntemlerle **Elektronik Posta, Sosyal Medya, Anlık Mesajlaşma** gibi elektronik ortamlarda ve fiziksel ortamlarda işlenmektedir.

**Muayenehane** olarak işlediğimiz kişisel verilerin korunması ve yetkisiz kişilerin eline geçmemesi ve veri sahiplerinin mağdur olmaması için gerekli teknik ve idari bütün tedbirler uygun ve ölçülü olacak şekilde alınmaktadır. Bu çerçevede uygulama, yazılım ve bilişim sistemlerimizin standartlara uygun olmasına ve güncel tutulmasına, veri paylaşılan taraflarla veri aktarım sözleşmeleri imzalanmasına ve kişisel veriye dokunan çalışanlarımızdan aldığımız "Gizlilik Taahhütnamesi"ne uygun hareket etmeleri konularına özen göstermekteyiz.

## 6. KİŞİSEL VERİLERİ NEDEN VE KİMLERLE PAYLAŞIYORUZ?

**Muayenehane** olarak aşağıda sayılan amaçlarla; Kanun'un 8 ve 9. maddelerine uygun olarak iş ilişkisi içinde bulunduğumuz kuruluşlarla, idari, hukuki ve teknik hizmetlerinden yararlandığımız hizmet sağlayıcısı ve çözüm ortağı niteliğindeki yurt içinde ve yurt dışında bulunan resmi ve özel kurum/kuruluşlara aktarılmaktadır.

Bir veri sorumlusu olarak veri paylaştığı kurum ve kuruluşların Kanun'dan kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirdiklerinden emin olmak için mümkün olduğu ölçüde gerekli kontrolleri yapmakta, tarafların yükümlülüklerini veri aktarım sözleşmeleri, veri işleme sözleşmeleri ve taahhütnameler ile güvence altına almaktayız.

### 6.1 Yurt içi Paylaşımın/Erişimin Nitelik ve Kapsamı Nedir?

Kişisel verileri aşağıda belirtilen yurt içinde yerleşik veri sorumlusu ve veri işleyen statüsündeki taraflarla paylaşıyoruz.

- 1- Doktor Takvimi ile; İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Randevuları Yönetmek amaçlarıyla,
- 2- Mali Müşavir ile; Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi amaçlarıyla,
- 3- Bilişim Şirketi ile; İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Hosting Hizmeti Almak, Tedavi Hizmetleri ile İlgili Tanıtım ve Bilgilendirme Yapmak, İnternet Sitelerini İşletmek amaçlarıyla
- 4- Kamu Kurum ve Kuruluşları ile; Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi, Kamu Kurumlarının Denetimlerine Karşı Yükümlülükleri Yerine Getirmek amaçlarıyla
- 5- Hasta Hakları Yönetmeliği kapsamında bilgi paylaşımı için yetkilendirilmiş kişilerle.

### 6.2. Yurt dışı Paylaşımın/Erişimin Nitelik ve Kapsamı Nedir?

**Muayenehane** kişisel verilerinizi hasta-hekim iletişiminin kurulması başta olmak üzere, sağlık hizmetlerinin geliştirilmesi, ofis iş ve işlemlerinin yürütülmesi amaçlarıyla yurt dışında yerleşik aşağıda sayılan hizmet sağlayıcıları aracılığıyla paylaşmaktadır;

- 1- İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi/Denetimi, Hastanın Tedavisini Gerçekleştirmek, Hasta -Hekim İlişkisini Yönetmek amaçlarıyla, ABD menşeli Microsoft -Hotmail ile
- 2- İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi/Denetimi, Hastanın Tedavisini Gerçekleştirmek, Hasta -Hekim İlişkisini Yönetmek amaçlarıyla, ABD menşeli Meta (WhatsApp) ile
- 3- İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, Elektronik Kanallar (Sosyal Medya) Üzerinden Tanıtım Yapmak, Hasta -Hekim İlişkisini Yönetmek amaçlarıyla, ABD menşeli Meta (Instagram, Facebook) ile

Hizmet sağlayıcıların gizlilik politikalarına aşağıdaki bağlantılardan ulaşabilirsiniz:

- 1- Microsoft -Hotmail [Gizlilik Politikası](#)
- 2- Meta (WhatsApp) [Gizlilik Politikası](#)
- 3- Meta (Facebook, Instagram) [Gizlilik Politikası](#)

## 7. KİŞİSEL VERİLERİNİZİ HANGİ HUKUKİ SEBEPLERLE İŞLİYORUZ?

Kişisel verilerinizi Kanun'un 5. maddesinde de belirtildiği şekliye öncelikle "açık rıza" şartına dayalı olarak işlenebilmektedir. Ayrıca aynı maddede geçen,

1. "Kanunlarda açıkça öngörülme"



2. "Sözleşmenin kurulması ya da ifası" hukuki sebebine dayalı olarak; tarafların sözleşme gereklilerinin yerine getirilmesi,
  3. Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi" hukuki sebebine dayalı olarak, mahkemeler ve bilgi-belge talep eden kamu kurum ve kuruluşlarının taleplerine cevap verilmesi gibi ilgili mevzuatta öngörülen yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
  4. "İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması",
  5. "Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması" hukuki sebebine dayalı olarak, olası uyuşmazlıklarda ispat vesilesi olması, hukuki danışmanlık ve teknik destek alınabilmesi
  6. İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun "meşru menfaatleri için" veri işlenmesinin zorunlu olması
- hukuki sebeplerine istinaden "açık rıza aranmaksızın" işlenebilmektedir.

Ayrıca, Kanunun 6. Maddesi uyarınca **sağlık verileri, kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan** kişiler (hekimler gibi) veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından **ilgilin açık rızası aranmaksızın işlenebilmektedir.**

Bu kapsamda kişisel verilerinizi aşağıdaki mevzuat çerçevesinde işliyoruz:

- 1- Ayakta Teşhis ve Tedavi Yapılan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmelik
- 2- Kişisel Sağlık Verileri Hakkında Yönetmelik
- 3- Hasta Hakları Yönetmeliği
- 4- Tıbbi Deontoloji Nizamnamesi
- 5- Hekimlik Meslek Etiği Kuralları
- 6- 213 sayılı Vergi Usul Kanunu
- 7- 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu
- 8- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Md. 5/f (Meşru Menfaat)
- 9- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Md. 5/c (Sözleşmenin Kurulması ve İfası)
- 10- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Md. 5/ç (Hukuki Yükümlülük)

#### **8. VERİ SAHİBİ OLARAK HAKLARINIZ NELERDİR?**

Kişisel veri sahipleri olarak Kanun'un 11. maddesinde sayıldığı şekliyle;

1. Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
2. Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
3. Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
4. Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
5. Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
6. Kanun'un ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
7. İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
8. Kişisel verilerin Kanun'a aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması halinde zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

#### **9. KİŞİSEL VERİLERLE İLGİLİ HAKLARINIZI NASIL KULLANABİLİRSİNİZ?**

Kanun'un "ilgili kişinin haklarını düzenleyen" 11. maddesi kapsamındaki haklarınız ve başvuru sürecine ilişkin Muayenehanemizden bilgi edinebilir ve temin edeceğimiz "**Kişisel Veri Sahibi Başvuru Formu**"nu kullanarak bize başvurabilirsiniz.



## AÇIK RIZA BEYANI

Aydınlatma Metni'ni okudum ve anladım.

**A. Özel nitelikli kategorideki kişisel sağlık verilerimle birlikte diğer kişisel verilerimin Veri Sorumlusu sıfatıyla Dt. Sevtap Gürkan tarafından;**

**Yurtdışında** yerleşik Meta (WhatsApp, Facebook Instagram) ve Microsoft (Hotmail) adlı platform/ uygulamalar aracılığıyla aktarılabilmesi için Açık Rızamı veriyorum.

### B. Elektronik Mesajlar:

Sağlığı koruma ve geliştirmeye yönelik olarak, **Muayenehane** hizmetleriniz hakkında bilgilendirme ve tanıtım amacıyla sınırlı olmak kaydıyla;

- TARAFIMA SMS yoluyla (Kısa Mesaj) gönderilmesine onay veriyorum.
- TARAFIMA e-mail göndermesine onay veriyorum.
- TARAFIMA Telefon ve Sesli Mesaj yolu ile ulaşılmasına onay veriyorum.

Tarih: ...../...../20

### Kişisel Veri Sahibinin

Adı Soyadı :

İmza :

**18 Yaşından Küçük Hastalar İçin**  
**AÇIK RIZA BEYANI**

Aydınlatma Metni'ni okudum ve anladım.

Hasta Yakını olarak tarafıma ait kişisel verilerin, Veri Sorumlusu sıfatıyla **Dt. Sevtap Gürkan Muayenehanesi** tarafından;

A. **Yurtiçinde** işlenmesi ve aktarımı için Açık Rızamı veriyorum.

Hasta Yakını olarak tarafıma ait kişisel verilerle birlikte, Velisi veya Vasisi olduğum (*hastanın adı, soyadı*)..... kişisel verilerinin ve sağlık verileri gibi özel nitelikli kategorideki diğer verilerinin Veri Sorumlusu sıfatıyla **Dt. Sevtap Gürkan Muayenehanesi** tarafından;

B. **Yurt dışında** yerleşik Meta (WhatsApp, Facebook Instagram) ve Microsoft (Hotmail) adlı platform/ uygulamalar aracılığıyla aktarılabilmesi için Açık Rızamı veriyorum.

**C. Elektronik Mesajlar:**

Sağlığı koruma ve geliştirmeye yönelik olarak, **Muayenehane** hizmetleriniz hakkında bilgilendirme ve tanıtım amacıyla sınırlı olmak kaydıyla;

- TARAFIMA SMS yoluyla (Kısa Mesaj) gönderilmesine onay veriyorum.  
 TARAFIMA e-mail göndermesine onay veriyorum.  
 TARAFIMA Telefon ve Sesli Mesaj yolu ile ulaşılmamasına onay veriyorum.

Tarih: ...../...../20

**Kişisel Veri Sahibinin Velisinin/Vasisinin**

Adı Soyadı :

İmza :



## SAĞLIK BİLGİLERİNİN PAYLAŞIMI İÇİN YETKİLENDİRME

**Dt. Sevtap Gürkan** tarafıma / yukarıda adı geçen hastaya sunduğu sağlık hizmeti kapsamında oluşan muayene, teşhis, tedavi, reçete gibi sağlık bilgilerinin paylaşımı hususunda, **Hasta Hakları Yönetmeliği** uyarınca aşağıda bilgilerine yer verdiğim kişi tarafımda yetkilendirilmiştir.

Tarih: ...../...../20

### Kişisel Veri Sahibinin / Velisinin/Vasisinin

Adı Soyadı :

İmzası :

### YETKİLENDİRİLMİŞ KİŞİNİN

Adı Soyadı :

Cep Tel Numarası :